

## **PDF drucken** (Auszug aus dem Hilfemenü des Adobe-Readers mit eigenen Anmerkungen)

### Hinweise zur Benutzung des Adobe Readers beim Druck von PDF-Dateien mit Übergröße

#### **Teile einer Seite drucken**

Um alle Werkzeuge des Adobe-Readers nutzen zu können, muss die Datei eventuell heruntergeladen, d. h. auf dem Rechner gespeichert und dann von dort neu geöffnet werden.

1. Wählen Sie „Werkzeuge“ > „Auswählen und zoomen“ > „Schnappschuss-Werkzeug“.
2. Ziehen Sie den Zeiger über den Bereich, der gedruckt werden soll.  
Reader kopiert den ausgewählten Bereich in die Zwischenablage.
3. Wählen Sie „Datei“ > „Drucken“, um die Auswahl zu drucken.
4. Wählen Sie im Auswahlfenster „Druckbereich“ > „Aktuelle Ansicht“.
5. Wählen Sie im Auswahlfenster „Seiteneinstellung“ > „Seitenanpassung“ > „Keine“ aus, um den Originalmaßstab des Dokuments beizubehalten.

oder:

1. Zoomen und scrollen sie auf den gewünschten Bereich
2. Wählen Sie „Datei“ > „Drucken“, um die Auswahl zu drucken.
3. Wählen Sie im Auswahlfenster „Druckbereich“ > „Aktuelle Ansicht“.
4. Wählen Sie im Auswahlfenster „Seiteneinstellung“ > „Seitenanpassung“ > „Keine“ aus, um den Originalmaßstab des Dokuments beizubehalten.

#### **Dokument für den Druck skalieren**

Um eine PDF-Datei mit Übergröße auf Papier mit kleineren Abmessungen zu drucken, können Sie die Breite und Höhe des Dokuments anpassen.

1. Wählen Sie „Datei“ > „Drucken“.
2. Wählen Sie im Menü „Seitenanpassung“ die Option „In Druckbereich einpassen“ oder „Auf Druckbereich verkleinern“.

**Hinweis: Der Informationsgehalt von großen Dokumenten geht bei der Seitenanpassung häufig verloren. Hierbei ist mit Maßstabsverlust und Unlesbarkeit zu rechnen.**